

## ☆募集要項

募集職種	事務職
募集人員	若干名
配属部署	地域医療連携部
業務内容	【地域連携部】 他医療機関（病院、施設等）から紹介されて当院を受診される患者様の連絡調整、紹介患者様の受診・入退院に応じた紹介元医療機関への連絡
雇用形態	正職員
入職時期	随時
勤務時間	(1)8:30~17:00(平日) (2)10:30~19:00(週1回程度遅番あり) (3)8:30~12:45(土曜) ※土曜日は月2回程休み
休日	年間休日108日間+入職時期に応じてリフレッシュ休暇6日 慶弔休暇、年次有給休暇、産前産後休暇、育児休暇 等
給与	基本給：171,500円～(※基本給は経験等を考慮の上決定します) その他：時間外手当、通勤手当（50,000/月迄）、家族手当など 賞 与：年間基本給約2.5ヶ月相当分
応募条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人とコミュニケーションをとることが好きな方</li> <li>・自己成長する意欲のある方</li> <li>・業務経験または上記業務に興味のある方</li> </ul>
応募書類	履歴書、職務経歴書
応募方法	郵送
選考方法	書類選考、面接
面接日時	随時
その他	合否に関わらず、応募書類はお返しいたしません。 当方にて廃棄いたしますので予めご了承下さい。
送付連絡先	〒532-0003 大阪市淀川区宮原1-6-10  株式会社互惠会 大阪回生病院 総務人事課採用担当 TEL：06-6393-8287 E-mail：jinji-saiyo@kaisei-hp.co.jp お問い合わせは電話もしくはメールにてお気軽にご連絡下さい。