


☆募集要項

募集職種	医事課職員（ 外来事務担当者 ）
募集人員	若干名
配属部署	医療事務部
業務内容	窓口受付業務全般
雇用形態	パートタイマー
入職時期	随時
勤務時間	10：00～14：00（平日） 9：00～12：45（土曜日）
勤務日数	週3日～4日 *勤務日数は相談に応じます。
給与	時給：1,050円
その他	時間外手当、通勤手当（50,000/月迄）
応募条件	病院受付業務の経験者
応募書類	履歴書、職務経歴書
応募方法	応募書類を下記送付連絡先へご郵送ください。
選考方法	書類選考、面接
面接日時	随時
その他	合否に関わらず、応募書類はお返しいたしません。 当方にて廃棄いたしますので予めご了承下さい。
送付連絡先	〒532-0003 大阪市淀川区宮原1-6-10  株式会社互惠会 大阪回生病院 総務人事課採用担当 TEL：06-6393-8287 E-mail： jinji-saiyo@kaisei-hp.co.jp お問合せは電話もしくはメールにてお気軽にご連絡下さい。